



OFFRE D'EMPLOI POUR LE RECRUTEMENT D'UN AIDE-COMPTABLE

- Lieu:** Ottawa, Ontario
 - Type de poste:** Temps plein – 35 heures par semaine
 - Rémunération :** Salaire minimum légal en vigueur dans la province de l'Ontario
 - Entrée en fonction:** Immédiatement
 - Expérience requise:** Minimum 2 ans
 - Études:** Diplôme en comptabilité (Baccalauréat, License, Master...)
-

À propos de nous:

Africa world Market est le plus grand supermarché Africain et Caribbean à Ottawa. Nous offrons une variété de produits alimentaires venant de l'Afrique, des Caraïbes et de l'océan Indien a des prix imbattables et compétitifs défiant toute concurrence.

Nous sommes à la recherche d'un(e) **aide-comptable dynamique et organisé(e)** pour rejoindre notre équipe administrative et participer activement à la gestion financière de notre Compagnie.

Responsabilités:

- Enregistrer toutes les transactions financières dans le logiciel comptable (achats, ventes, dépenses, paiements, encaissements).
 - Vérifier et valider les factures, les reçus et les autres documents financiers.
 - Contrôler la caisse et effectuer la réconciliation des fonds en fin de journée
 - Effectuer le suivi des comptes clients et fournisseurs ;
 - Vérifier les retours de marchandises et les ajustements de facturation en conséquence.
 - Préparer les déclarations fiscales (HST, TPS/TVQ) ;
 - Participer à la préparation des états financiers mensuels et annuels ;
 - Assurer l'archivage approprié des documents financiers et comptables.
 - Veiller à la confidentialité et à la sécurité des données sensibles.
 - Soutenir la direction dans le suivi budgétaire et les contrôles internes
-

Profil recherché:


- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en comptabilité
- Expérience pertinente dans un poste similaire, idéalement dans le secteur de la vente au détail
- Maîtrise des logiciels comptables (Sage 50, QuickBooks, ou autres)
- Bonne connaissance d'Excel
- Sens de organisation, autonomie, rigueur
- Discrétion et professionnalisme
- Capacité à travailler dans un environnement dynamique

Avantages offerts:

- Rabais employés
- Possibilités d'avancement
- Horaire flexible
- Environnement de travail stable et chaleureux

Comment postuler:

Veillez envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante :

 [**hr@africaworldmarket.ca**](mailto:hr@africaworldmarket.ca)